

ROMANIA  
JUDETUL NEAMT  
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GHINDAOANI

HOTARARE  
Nr. 20 din 31.03.2021  
privind buna gospodarire a Comunei Ghindaoani

Consiliul Local al Comunei Ghindaoani , Judetul Neamt ;

Avand in vedere prevederile :

- O.U.G. 57 / 2019 privind Codul administrativ ;
- O.G. 21 / 2002 privind gospodarirea localitatilor urbane si rurale , cu modificarile ulterioare;
- O.U.G. 195/2005 privind protectia mediului , cu modificarile ulterioare ;
- Legii nr. 211/2011 privind regimul deseurilor , republicata , cu modificarile ulterioare ;
- O.G. 2 / 2001 privind regimul juridic al contraveniilor , cu modificarile si completarile ulterioare ;

Vazand referatul de aprobare nr. 1196 / 18.03.2021 al primarului Comunei Ghindaoani ;

Examinand raportul de specialitate nr. 1275 / 24.03.2021 al compartimentului secretariat ;

Luand act de avizul favorabil al comisiilor de specialitate ;

In temeiul art. 129 , art. 139 din O.U.G. 57 / 2019 privind Codul administrativ ,

**HOTARASTE :**

**Art. 1**

**(1) Cetatenii localitatii (persoane fizice) au obligatiile :**

- a) sa asigure ingrijirea locuintelor aflate in proprietatea sau folosinta lor, a anexelor gospodaresti, curtilor, imprejmuirilor(gardurilor);
- b) curatarea fatadelor locuintelor si a altor constructii amplasate la frontul strazii, tencuirea si zugravirea periodica a acestora, conform prevederilor legale;
- c) finalizarea constructiilor incepute pe baza autorizatiilor eliberate de primar in conditiile si termenele stabilite de acestea;
- d) mentinerea curateniei pe trotuare, pe partea carosabila a strazii sau drumului pe portiunea din dreptul gospodariei si a locurilor de parcare pe care le folosesc;

- e) intretinerea permanenta a santurilor care trec prin dreptul gospodariei proprii si terenurile aferente acestora (cosit, curatat, taluzat) fara ca materialele rezultate din amenajarea santurilor sa fie depozitate pe marginea carosabilului strazilor sau drumurilor;
- f) se interzice depozitarea materialelor lemnoase, a materialelor de constructie sau a utilajelor indiferent de felul acestora, care blocheaza santurile sau accesul pe drumurile publice din localitate;
- g) se interzice cu desavarsire aruncarea in santuri, pe strazi sau drumuri a oricaror gunoaie menajere sau rezultate din diferite activitati gospodaresti;
- h) este total interzis a se arunca sau depozita în/sau pe malurile apelor curgatoare de pe teritoriul comunei a oricaror gunoaie sau deseuri rezultate din activitatile gospodaresti - deoarece este infiintat și delegat serviciul public de salubritate a comunei Ghindaoani și se asigură ridicarea deșeurilor menajere de două ori pe lună , de către operatorul SC ROSSAL SRL , fiecare proprietar , beneficiar al serviciului fiind obligat de a scoate la drum , in pubele sau saci de plastic , resturile menajere din gospodărie .
- i) se interzice astuparea sau blocarea santurilor de la strazi sau drumuri comunale in scopul de a crea acces spre terenurile agricole;
- j) acolo unde sunt amenajate trotuare betonate , pietruite sau cu gazon, in dreptul propriilor gospodarii, cetatenii au obligatia sa le curete de zapada si gheata in termenul cel mai scurt (24 ore);
- k) curatarea si intretinerea santurilor, rigolelor si podetelor aferente proprietatii;
- l) proprietarii de locuinte si agentii economici au obligatia de a incheia contracte cu societatea de salubritate care functioneaza pe raza comunei Ghindaoani;
- m) curățarea mijloacelor de transport și a utilajelor la intrarea acestora pe drumurile publice din șantiere, zone agricole, etc., prin orice mijloc propriu prin care se îndepărtează noroiul de pe anvelope, în așa fel încât acesta să nu fie împrăștiat pe carosabil.
- n) gestionarea gunoiului de grajd si a dejectiilor animale se va face pe proprietatea cetateanului , fara a afecta santurile , drumurile publice , fantanile , cursurile de apa , gospodariile ( terenurile ) vecinilor ;
- o) curatarea ramurilor la pomii care afecteaza partea carosabila a drumurilor sau care afecteaza sau pot afecta retelele electrice.

### **(2) Institutiile publice au obligatiile :**

- a) acestora le revin toate sarcinile si obligatiile, precum si interdictiile prevazute la alin. (1);
- b) societatea de salubritate are obligatia de a transporta ritmic deseurile menajere, respectand planificarile prevazute in contractele incheiate .

### **(3) Agentii economici au obligatiile :**

- a) la fel ca si la institutiile publice - si agentilor economici din comuna le revin toate sarcinile si obligatiile, precum si interdictiile prevazute la alin.1;
- b) agentii economici au obligatia sa ingrijeasca constructiile aflate la frontul strazilor sau drumurilor, prin tencuirea si zugravirea periodica a acestora;
- c) terasele aflate la strada vor fi intretinute intr-o permanenta stare de curatenie, proprietarii acestora avand obligatia sa-si confectioneze cosuri de gunoi care sa fie amplasate pe aceste terase, iar golirea acestor cosuri sa se faca zilnic;
- d) se interzice aruncarea sau depozitarea in/sau pe malurile apelor curgatoare de pe teritoriul comunei, a ambalajelor, rezidurilor sau deseurilor, indiferent de natura lor, rezultate din procesele de productie sau activitatile comerciale desfasurate de acestia;

**(4) Consiliul Local –Primarul au obligatiile :**

- a) organizarea de actiuni pentru salubritatea si igienizarea localitatii (golirea ritmica a cosurilor de gunoi amplasate pe strada principala , curatenia si salubritatea malurilor, a cursurilor de apa , asanarea terenurilor insalubre si prevenirea poluarii apelor , etc);
- b) dezapezirea drumurilor comunale;
- c) membrii Consiliului Local sunt repartizati pe zone in vederea prevenirii, organizarii si mentinerii ingrijirii , buna gospodarire si infrumusetare , contribuind astfel in mod direct la schimbarea aspectului general al comunei.

**Art. 2** - Constatatarea si stabilirea sanctiunilor contraventionale vor fi luate in functie de gravitatea incalcarii normelor prevazute in prezenta hotarare , urmarindu-se etapele :

- 1) Constatatarea faptei si instiintarea verbala (avertisment verbal ) despre efectuarea obligatiei , acordandu-se termen de 5 zile pentru efectuare ;
- 2) Controlul privind indeplinirea obligatiei . In caz de neindeplinire a obligatiei se da avertisment scris , cu acordarea unui termen de 2 zile ;
- 3) In caz de neindeplinire a obligatiei se sanctioneaza cu amenda .

**Art. 3** - Se sanctioneaza cu amenda contraventionala intre limita minima 25 lei si limita maxima de 2.500 lei incalcarea obligatiilor prevazute in prezenta hotarare de catre cetateni , precum si institutiile publice , agenti economici si celorlalte persoane juridice .

**Art. 4** - Agentii constatatori vor fi numiti de catre primar prin dispozitie .

**Art. 5** - Aparatul de specialitate al primarului Comunei Ghindaoani va fi sprijinit in aducerea la indeplinire a prezentei hotarari de consilierii locali

prin aducerea la cunostinta a incalcarii normelor de buna gospodarire a comunei , astfel:

- pe zona „Valea mare” – d-nul consilier Miron Gheorghita - Dragos  
– d-nul consilier Mihailescu Contantin
- pe zona „Centru – Fag” – d-nul consilier Ghiba Gheorghe  
– d-nul consilier David Neculai
- pe zona „Marcesti–Leontesti–Saliste” – d-nul consilier Gavril Daniel
- pe zona „Saivane” – d-nul consilier Voda Constantin
- pe zona „Fagitel – Nechitesti” – d-nul consilier Simion Florin
- pe zona „Poeni – Chilioani” – d-nul consilier Avarvarei Ion
- pe zona „Hâga – Valeni” – d-nul consilier Ciudin Mihai – Daniel  
– d-nul consilier Oana Mihai

**Art. 6** - Se abroga orice dispozitii contrare prezentei hotarari .

**Art. 7** - Secretarul general al Comunei Ghindaoani va comunica autoritatilor si persoanelor interesate prezenta hotarare .

PRESEDINTE DE SEDINTA ,  
MIHAI – DANIEL CIUDIN



Contrasemneaza pentru legalitate  
Secretar general al Comunei Ghindaoani  
ARISTIDE MIRON